

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА №10 «СЕМИЦВЕТИК» НА
2019 ГОД

№ п/п	Номер пункта плана	Наименование мероприятия	Установленный срок исполнения мероприятия	Ответственный за реализацию	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6	7
1	1 1 1	Разработка нормативно-правового акта « Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2019 год	Декабрь 2018г	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А.	Издан приказ от 29.12.2018г №205-од «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ детского сада №10 «Семицветик» на 2019г»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2	1.2.1	Проведение обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на работу, по вопросам разъяснения основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению сотрудников, налагаемых на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление его с нормативными правовыми актами и методическими материалами антикоррупционного содержания	Ежегодно до 31 декабря, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на работу	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Специалист по кадровой работе Трегубова С.Г.	Проводится регулярно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

3	1.2.3	<p>Проведение не реже одного раза в полугодие практических семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для педагогических работников, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей; - по соблюдению обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта, - по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых сотрудники должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций); 	В течение срока действия плана, не реже одного раза в полугодие	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Рабочая группа по антикоррупционной деятельности.	<p>Проведен семинар 08.02.2019г «Коррупция в России и пути решения этой проблемы».</p> <p>01 10.2019г проведен практический семинар по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков, в связи с исполнением ими должностных обязанностей.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
---	-------	---	---	--	---	---

		<p>- по уведомлению сотрудником заведующего МБДОУ в случае обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>- по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции</p>				
4	1.2.4.	<p>Мероприятия по повышению эффективности ведения личных дел лиц, сотрудников, в том числе контроля за актуальностью сведений.</p>	По факту выявления	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А., Специалист по кадровой работе Трегубова С.Г	В апреле 2019г проведена проверка КРУ Администрации Матвеево-Курганского района. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5	1.2.5	<p>Осуществление контроля за соблюдением педагогическими работниками ограничений, запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>- установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p>	В течение срока действия плана	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А.	Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6	1.2.6.	Заключить дополнительные	Январь-февраль	Заведующий	Со всеми сотрудниками	Выполнено в полном

		соглашения к трудовым договорам сотрудников МБДОУ о соблюдении требований Политики противодействия коррупции	2019г	МБДОУ Сенченко Е.А., Специалист по кадровой работе Трегубова С.Г	ДОУ доп.соглашения заключены.	объеме в установленные сроки
7	1.2.7	Внести дополнения в должностные инструкции сотрудников МБДОУ о соблюдении требований Политики противодействия коррупции.	Январь-февраль 2019г	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А., Специалист по кадровой работе Трегубова С.Г	Дополнения в должностные инструкции внесены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	2.1.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А., контрактный управляющий Балясникова Н.А.	В январе 2019г проведена проверка КРУ Администрации Матвеево-Курганского района. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9	2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	постоянно	Заведующий МБДОУ СенченкоЕ.А., контрактный управляющий Балясникова Н.А.	Осуществляется регулярный контроль за выполнением условий контрактов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10	2.1.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями.	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А.	В апреле 2019г проведена проверка КРУ Администрации Матвеево-Курганского района. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

11	2.2.1	Организация контроля за деятельностью законодательства по противодействию коррупции в МБДОУ при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду электро-подстанций, теплового узла, иного имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Заместитель по ХР Маныч Т.А.	В апреле 2019г проведена проверка КРУ Администрации Матвеево-Курганского района. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12	2.2.2.	Организация контроля за фактическим выполнением работ, отраженных в актах выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ	по мере проведения	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А.	Ремонт не осуществлялся	Меры не проводились
13	2.2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств, - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Заместитель заведующего по ВМР Жилина Л.Н. Заместитель по ХР Маныч Т.А.	В апреле 2019г проведена проверка КРУ Администрации Матвеево-Курганского района. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14	2.3.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Заместитель заведующего по ВМР	Прием граждан ведется регулярно Фактов вымогательств не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

15	2.3.2.	также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан заведующим МБДОУ	Ежегодно февраль август	Жилина Л.Н. Заместитель по ХР Маныч Т.А. Специалисты МБДОУ	В феврале месяце размещен отчет о финансово-хозяйственной деятельности. В апреле отчет об образовательной деятельности.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16	2.3.3.	Усиление контроля за недопущением противоправного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А. Заместитель заведующего по ВМР Жилина Л.Н.	Данный вопрос регулярно рассматривается на пед.советах, пед.часах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17	2.3.4.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной помощи МБДОУ	постоянно	Заведующий МБДОУ Сенченко Е.А.	В текущем году не оказывалось.	В текущем году не оказывалось.
18	2.3.6.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ	постоянно	Старший воспитатель Девятко С.Н.(Лобода Ю.Г)	Рубрика «Противодействие коррупции» регулярно обновляется	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	2.4.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предания гласности каждого случая конфликта интересов МБДОУ	постоянно	Заведующий Е.А. Сенченко	Данных случаев не установлено	Данных случаев не установлено

20	2.4.2.	Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ общих принципов служебного поведения.	постоянно	Заведующий Е.А. Сенченко, Зам. заведующего по ВМР Жилина Л.Н., Зам. заведующего по АХР Маныч Т.А.	На контроле рабочей группы по противодействию коррупции.	Выполняется регулярно.
21	2.4.3.	Проведение родительских собраний по правам ребенка.	4-ый квартал	воспитатели	Собрания проведены ноябрь-декабрь.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	2.4.4.	Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать» и т.п.	июнь	Рабочая группа воспитатели	Изготовлены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
23	2.4.5	Открытый просмотр занятия в подготовительной группе на антикоррупционную тематику	октябрь	Воспитатели	Проведено занятие в группе «Дружба» в октябре.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24	2.4.6.	Проведение выставки рисунков воспитанников на тему «Я и мои права».	август	Воспитатели	Проведена выставка июль-август	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25	2.4.7	Общее собрание работников и МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в год	Заведующий Е.А. Сенченко	Проведено собрание в июле	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26	2.4.8.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей)воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных	В течение года	Воспитатели	Проведено в марте.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	услуг	апрель	Заведующий Е.А. Сенченко	Размещено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27	2.4.9 Размещение на сайте МБДОУ отчета о самообследовании МБДОУ	апрель	Заведующий Е.А. Сенченко	Размещено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28	2.4.10 Обеспечение функционального сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г №582 «Об утверждении правил размещения информации на официальном сайте образовательной организации»; приказом Рособнадзора от 29.05.2014г №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации».	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП, старший воспитатель Девятко С.Н. (Лобода Ю.Г.)	Регулярно обновляется	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Заведующий МБДОУ детским садом №10 «Семиярцевский»
Сенченко Е.А.